



COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
Provincia di Trento

Classifica 2.1/2
Numero e data protocollo associati al documento come metadato (DPCM 3.12.2013 art.20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

DECRETO SINDACALE NR. 6 DEL 02.02.2026

OGGETTO: PROROGA DECRETI NOMINA RESPONSABILI SERVIZIO

IL SINDACO

Visto lo statuto comunale vigente, in particolare l'art. 30, comma 3, che attribuisce al Sindaco il potere di individuare, in corrispondenza dei settori individuati dal Piano esecutivo di gestione, i Responsabili dei servizi tra i dipendenti aventi i requisiti professionali richiesti;

Visto il regolamento Organico e di Organizzazione del personale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 32 dd 20.07.2023, in particolare l'art.120;

Visto l'art. 126 del Codice Enti Locali Regione Autonoma Trentino – Alto Adige (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n.2, dove si legge che:

- al comma 2, l'organo esecutivo dell'Ente definisce nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) gli atti che sono devoluti alla competenza dei dirigenti, ovvero, laddove non presenti, ai responsabili di servizi di qualifica non inferiore alla sesta;
- al comma 8, ove prevede che nei Comuni privi di figure dirigenziali il regolamento organico può prevedere l'attribuzione di alcune delle funzioni dirigenziali a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta.

Appurato che ai Responsabili di servizio spetta, sulla base delle risorse assegnate con il P.E.G., l'adozione ed attuazione dei provvedimenti di gestione strumentali allo svolgimento delle attività di propria competenza individuate nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) ed al perseguimento degli obiettivi previsti dal Piano Integrato Attività ed Organizzazione (PIAO) adottati dalla Giunta Comunale. I Responsabili di servizio rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa;

Assodato che in base a quanto stabilito dall'art. 60 comma 8 del Codice Enti Locali compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Richiamata la deliberazione della giunta comunale n. 1 del 08.01.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027, con la quale si individuano le risorse assegnate ad ogni servizio, con relativa assunzione di responsabilità dell'adozione ed attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa strumentali allo svolgimento delle attività di propria competenza, nonché i servizi e gli obiettivi assegnati ai rispettivi Responsabili;

Richiamata la deliberazione della giunta comunale nr. 21 di data 26.02.2025 di aggiornamento 2025 del P.I.A.O. 2025-2027;



COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
Provincia di Trento

Appurato che con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 73 del 29.12.2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028 e che, nelle more di adozione del nuovo Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 e del nuovo Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028 continuano ad avere applicazione, per l'esercizio 2026, sia il PEG che il PIAO relativi al triennio 2025-2027;

Visti i seguenti decreti sindacali:

Prot. 7529 del 13.07.2022	Nomina della dottoressa Giuliana Filosi alle funzioni di responsabile di biblioteca, e anche quale delegata dal segretario comunale responsabile del Servizio per alcune attività di spesa. Art. 60 comma 8 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e correlata determinazione nr. 38/2022 avente ad oggetto "definizione delle funzioni della dottoressa Giuliana Filosi, per la funzionalità del Servizio di biblioteca dell'Area dell'organizzazione amministrativa del Comune, con assunzione della figura di "responsabile della biblioteca" e delega di alcune funzioni di spesa ai sensi dell'art. 126, comma 9, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2.
Prot. 1336 del 10.02.2021	Nuova Nomina alle funzioni di responsabile delegata dell'attività contrattuale nell'ambito del Servizio segreteria - contratti, dell'Area 1, Segreteria generale, dell'organizzazione amministrativa del Comune, alla dipendente Maura Molinari , categoria D, Livello base. Art. 60 comma 8 della L.R. 3 maggio 2018, n.2 e correlata determinazione nr. 6/2021 avente ad oggetto delega di funzioni alla dipendente Maura Molinari, di Categoria D, livello base, di responsabile dell'attività contrattuale nell'ambito del Servizio "Segreteria contratti" dell'Area 1 "segreteria generale" dell'organizzazione amministrativa del Comune.
Prot. 6203 del 17.06.2024	Nuova attribuzione alla dipendente Lia Rossi , collaboratore contabile di Categoria C, livello evoluto, di alcune responsabilità gestionali dell'Area 2 dell'Organizzazione amministrativa del Comune, ai sensi dell'art. 126, comma 8 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige L.R. 3 maggio 2018, n. 2, per un nuovo periodo fino al 31 dicembre 2025 nelle funzioni già previste con decreto precedente.
Prot. 323 del 13.01.2021	Nomina alle funzioni di responsabile del Servizio Asilo nido, ed a fini sostitutivi del Servizio finanziario, quale delegato dal segretario comunale del dipendente Vittorio Ghezzi , categoria C, Livello evoluto. Art. 60 comma 8 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e correlata determinazione nr. 2/2021 di delega di funzioni al dipendente Vittorio Ghezzi, di Categoria C, livello evoluto, di responsabile della gestione del Servizio Asilo Nido, e di altre funzioni istruttorie e gestionali in alcune materie del Servizio finanziario, e dell'ambito delle funzioni dell'Area 1 dell'organizzazione amministrativa del Comune.

Appurato che:

- in data 4 maggio 2025 si sono tenute le elezioni comunali con insediamento della nuova amministrazione, i cui componenti sono stati convalidati con l'adozione delle deliberazioni di consiglio comunale nn. 32 e 33 del 22.05.2025;
- le Linee Programmatiche di Mandato 2025-2030, approvate con deliberazione di consiglio comunale nr. 37 del 30.06.2025, in particolare del punto 3.0 "Aree di intervento" – 3.1 Pubblica Amministrazione,



COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
Provincia di Trento

prevedono la progressiva razionalizzazione dell'organizzazione degli uffici comunali per rispondere in maniera sempre più efficiente alle aspettative e al soddisfacimento dei bisogni dei cittadini, con conseguente riorganizzazione degli uffici e dei servizi;

Assodato che il processo di ridefinizione dell'organigramma e conseguente riallocazione di funzioni e competenze articolando le aree, i servizi e gli uffici, nonché la redazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano Integrato Attività e Organizzazione per il triennio 2026-2028 richiedono approfondite analisi con il coinvolgimento di tutti gli operatori interessati (amministratori e risorse umane dipendenti);

Appurato che i surrichiamati decreti sindacali hanno tutti scadenza al 31.12.2025 e che pertanto si rende necessario provvederne la proroga, per assicurare continuità all'azione amministrativa nelle more della ridefinizione dei nuovi assetti organizzativi, con conseguente riallocazione dei poteri connessi alla gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Tutto ciò premesso e considerato

DECRETA

1. Ai sensi dell'art. 60, comma 8, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, di prorogare con decorrenza dal 1 gennaio 2026 le nomine a Responsabile di Servizio, invariati poteri e competenze, fino a nuova decretazione sindacale ed in ogni caso non oltre la durata della legislatura di seguito individuate:

Prot. 7529 del 13.07.2022	Nomina della dottoressa Giuliana Filosi alle funzioni di responsabile di biblioteca, e anche quale delegata dal segretario comunale responsabile del Servizio per alcune attività di spesa. Art. 60 comma 8 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e <u>correlata determinazione nr. 38/2022</u> avente ad oggetto "definizione delle funzioni della dottoressa Giuliana Filosi, per la funzionalità del Servizio di biblioteca dell'Area dell'organizzazione amministrativa del Comune, con assunzione della figura di "responsabile della biblioteca" e delega di alcune funzioni di spesa ai sensi dell'art. 126, comma 9, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2.
Prot. 1336 del 10.02.2021	Nuova Nomina alle funzioni di responsabile delegata dell'attività contrattuale nell'ambito del Servizio segreteria - contratti, dell'Area 1, Segreteria generale, dell'organizzazione amministrativa del Comune, alla dipendente Maura Molinari , categoria D, Livello base. Art. 60 comma 8 della L.R. 3 maggio 2018, n.2 e <u>correlata determinazione nr. 6/2021</u> avente ad oggetto delega di funzioni alla dipendente Maura Molinari, di Categoria D, livello base, di responsabile dell'attività contrattuale nell'ambito del Servizio "Segreteria contratti" dell'Area 1 "segreteria generale" dell'organizzazione amministrativa del Comune.
Prot. 6203 del 17.06.2024	Nuova attribuzione alla dipendente Lia Rossi , collaboratore contabile di Categoria C, livello evoluto, di alcune responsabilità gestionali dell'Area 2 dell'Organizzazione amministrativa del Comune, ai sensi dell'art. 126, comma 8 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto



COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
Provincia di Trento

	Adige L.R. 3 maggio 2018, n. 2, per un nuovo periodo fino al 31 dicembre 2025 nelle funzioni già previste con decreto precedente.
Prot. 323 del 13.01.2021	Nomina alle funzioni di responsabile del Servizio Asilo nido, ed a fini sostitutivi del Servizio finanziario, quale delegato dal segretario comunale del dipendente Vittorio Ghezzi , categoria C, Livello evoluto. Art. 60 comma 8 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 <u>e correlata determinazione nr. 2/2021</u> di delega di funzioni al dipendente Vittorio Ghezzi, di Categoria C, livello evoluto, di responsabile della gestione del Servizio Asilo Nido, e di altre funzioni istruttorie e gestionali in alcune materie del Servizio finanziario, e dell'ambito delle funzioni dell'Area 1 dell'organizzazione amministrativa del Comune.

2. Di stabilire che la proroga dei decreti sindacali ha decorrenza dal 1 gennaio 2026 fino a nuova decretazione sindacale ed in ogni caso non oltre la durata della legislatura;
3. Di stabilire che spettino ai Responsabili di Servizio sopra individuati l'esercizio di autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali sulla base delle risorse assegnate con il P.E.G., in conformità all'indirizzo politico-amministrativo stabilito dagli organi di governo ed in attuazione di quanto stabilito negli atti che ne definiscono le competenze gestionali specifiche.

Ai Responsabili di servizio spetta l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi nonché di ogni atto gestionale per le materie di propria competenza in relazione alle strutture cui sono preposti, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, assicurando piena attuazione all'art. 121 del regolamento organico e di organizzazione vigente.

In particolare, il responsabile di servizio deve assicurare:

- lo svolgimento delle attività di propria competenza individuate nel PEG
- il perseguimento degli obiettivi previsti dal Piano Integrato Attività ed Organizzazione adottato dalla Giunta Comunale;
- l'adozione di tutti gli altri atti e provvedimenti rientranti nelle mansioni assegnate al servizio, per garantire il normale svolgimento dell'attività d'ufficio.

4. Di dare atto che i responsabili del servizio rispondono del risultato della propria attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa di propria competenza.
5. Di disporre che:
 - il presente decreto sia citato nei presupposti di diritto degli atti del Comune di Sella Giudicarie.
 - venga notificato al Responsabile del servizio e dallo stesso sottoscritto in calce per presa visione ed accettazione.
6. Di pubblicare il presente decreto all'albo pretorio informatico per 10 giorni consecutivi.
7. Di disporre che i responsabili summenzionati provvedano a depositare la dichiarazione circa l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dall'art. 20 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39.
8. Di dare atto che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - Opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del



COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
Provincia di Trento

C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

- Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa,
- Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

IL SINDACO
Franco Bazzoli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e ss.mm. Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3bis, comma 4bis e 71 del D.Lgs. n. 82/2005).

Per presa visione ed accettazione:

DR.SSA GIULIANA FILOSI

DR.SSA MAURA MOLINARI

RAG. LIA ROSSI

RAG. VITTORIO GHEZZI
