COMUNE DI SELLA GIUDICARIE

PARERE PER DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Autorizzazione al Sindaco ad effettuare spese di rappresentanza per l'anno 2026.

L.R. 3 maggio 2018, n. 2
Articolo 185, (Responsabilità del segretario comunale e dei dirigenti delle strutture), commi 1 e 2.
"1. Su ogni proposta di deliberazione del consiglio o della giunta che non sia mero atto di indirizzo sono acquisiti il parere sulla regolarità tecnica del responsabile della struttura competente e, qualora la deliberazione comporti riflessi diretti o indiretti sulla gestione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, il parere sulla regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario.
I pareri sono inseriti nella deliberazione. Il consiglio o la giunta che non intendano conformarsi ai pareri stessi devono darne adeguata motivazione nella deliberazione.
2. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili delle strutture, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze".
Articolo 187, (Controllo di regolarità amministrativa e contabile), comma 1.
"1. Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva della formazione della deliberazione, dal responsabile della struttura competente ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo di regolarità contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile nella fase preventiva della formazione della deliberazione e il rilascio del visto attestante la copertura finanziaria nella fase successiva all'adozione delle determinazioni di impegno di spesa da parte dei responsabili dei servizi."

Visti gli artt. 185, commi 1 e 2, e 187, comma 1 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, sulla proposta della deliberazione inerente quanto indicato in oggetto, si esprime

- parere favorevole sulla regolarità tecnica attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa quale responsabile della struttura competente.

In data 10 giugno 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI, dott.ssa Maura Molinari
Sottoscritto digitalmente

Firmato digitalmente da:
Molinari Maura
Firmato il 10/06/2026 10:24
Seriale Certificato: 5130745
Valido dal 25/11/2025 al 25/11/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.lgs. 82/2005, in originale archiviato digitalmente. Sostituisce il documento cartaceo e la firma Autografa