



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

9 febbraio 2023

## DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 4

Oggetto “MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI – COMUNI (APRILE 2022)” - M1C1 PNRR INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”. Individuazione del Responsabile Unico del Procedimento nel delegato responsabile dell’attività contrattuale Area 1 per l’ affidamento dei servizi di: Miglioramento del sito web comunale e di pubblicazione dei servizi digitali per il cittadino (misura 1.4.1 del PNRR “esperienza del cittadino nei servizi pubblici”). CUP G21F22001380006 Gestione di n. 44 servizi digitali per il cittadino pubblicati in mycomunweb (stanza del cittadino) nel sito web comunale, anno 2024.

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Evidenziato che in materia di procedimento amministrativo dei Comuni nella Provincia Autonoma di Trento, si applica la Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che disciplina il procedimento amministrativo, secondo quanto stabilito all’art. 1 comma 1, della stessa legge;

Evidenziato che in applicazione di quanto stabilito dall’art. 6 comma 1 della stessa legge, in combinato disposto con il citato art. 1, comma 1, i responsabili delle strutture individuano con atto scritto il responsabile dell’istruttoria di ciascun procedimento amministrativo rientrante nelle proprie attribuzioni;

Evidenziato che il sottoscritto segretario comunale, in base agli indirizzi espressi dalla Giunta comunale, con propria determinazione del 4 febbraio 2021 ha delegato alla dipendente Maura Molinari, di Categoria D, livello base, le funzioni di responsabile dell’attività contrattuale nell’ambito del Servizio “segreteria contratti” dell’Area 1 “segreteria generale” dell’organizzazione amministrativa del Comune, struttura che rientra di base nelle attribuzioni gestionali del segretario comunale, ai sensi di decreto del Commissario Straordinario del 5 gennaio 2016, (e che tale comunque è in mancanza di attribuzione ad altri soggetti, ai sensi dell’art. 126, comma 8 del Codice degli Enti locali della regione Autonoma Trentino Alto Adige L.R. 3 maggio 2018, n. 2);

Evidenziato che in tale delega generale rientrano tutti i procedimenti per l'acquisizione di beni e servizi destinati in generale all'Area 1, o anche per tutta la struttura organizzativa comunale attribuiti alla competenza dell'Area 1, quale è la competenza per l'informatizzazione delle attività del Comune ai sensi dell'organizzazione amministrativa del Comune, approvata il 31 dicembre 2015 dai rappresentanti dei Comuni di Lardaro, Bondo, Breguzzo e Roncone, i Comuni ormai estinti dalla cui fusione è stato istituito il Comune di Sella Giudicarie, con L.R. 24 luglio 2015, n. 17, e come più nel dettaglio precisato con deliberazione del Commissario straordinario n. 19 dell'8 marzo 2016;

Rilevato che nella delega si precisa che la dottoressa Maura Molinari nelle materie delegate assume le funzioni di responsabile del procedimento;

Rilevato che

- in data 08.06.2022 (rif. 20294) il Comune di Sella Giudicarie ha presentato domanda di partecipazione all'Avviso pubblico "Misura 1.4.1. Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni (Aprile 2022)" – M1C1 PNRR Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea -NextGenerationEU, richiesta per n. 4 servizi da attivare ed il sito internet (pacchetto cittadino informato) per un importo complessivo di Euro 79.922,00;

- in data 23 giugno 2022 è stata notificata da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'ammissione della candidatura n. 20294 relativa all'Avviso sopra specificato e, a seguito di tale comunicazione, è stato caricato a sistema il CUP G21F22001380006 assegnato al progetto medesimo.

- in seguito è stato approvato l'elenco delle istanze a valere su "Avviso Misura 1.4.1. "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022" ed assegnato al Comune di Sella Giudicarie il finanziamento di Euro 79.922,00, per l'affido dell'incarico riferito all'attuazione della Misura medesima entro 180 giorni dalla concessione e pertanto entro il 19.03.2023;

Rilevato che la Giunta comunale, con la deliberazione n. 8 dell'8 febbraio 2023, avente ad oggetto: "MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI – COMUNI (APRILE 2022)" - M1C1 PNRR INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE". Atto di indirizzo al delegato responsabile dell'attività contrattuale Area 1 per l'affidamento al Consorzio dei Comuni Trentini dei servizi di: Miglioramento del sito web comunale e di pubblicazione dei servizi digitali per il cittadino (misura 1.4.1 del PNRR "esperienza del cittadino nei servizi pubblici"). CUP G21F22001380006 Gestione di n. 44 servizi digitali per il cittadino pubblicati in mycomunweb (stanza del cittadino) nel sito web comunale, anno 2024." nell'ambito delle proprie prerogative ai sensi dell'art. 29 dello Statuto comunale, ha preso atto del finanziamento concesso di Euro 79.922,00 a favore del Comune di Sella Giudicarie sul progetto pubblico del PNRR Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici- Comuni", ed ai fini dell'attuazione dell'iniziativa finanziata, cogliendo la possibilità offerta da una Società partecipata in house, di particolare riferimento consolidato a supporto del Comune, ha stabilito al punto 2, "..... che il delegato responsabile dell'attività contrattuale dell'Area 1, provveda ad affidare al Consorzio dei Comuni Trentini società in house con

sede a Trento, C.F. e P.IVA 01533550222, alle condizioni di cui al preventivo nota prot. n. 13719 di data 15.12.2022 i seguenti servizi:

- a) il Servizio Mycomunweb (sito web) – Mycomunweb (Stanza del cittadino) per la realizzazione degli interventi di miglioramento del sito web comunale e di pubblicazione dei servizi digitali per il cittadino nel rispetto dei tempi, dei modelli, dei sistemi progettuali e dei requisiti tecnologico-normativi previsti nell'Allegato 2 all'Avviso per la Misura 1.4.1 del PNRR “Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici” acclarante un importo di € 21.217,49 + IVA come UNA TANTUM per la gestione del servizio così come descritto nella proposta agli atti;
- b) il Servizio Mycomunweb (Stanza del cittadino) per la gestione di n. 44 servizi digitali per il cittadino (30 realizzati e installati con fondi della Misura 1.4.1 del PNRR e 14 realizzati e installati con risorse del Fondo Innovazione), pubblicati all'interno dell'applicazione Mycomunweb (Stanza del Cittadino) integrata nel nuovo sito web comunale riportante un importo di € 4.979,77 + IVA come CANONE ANNUO per la gestione del servizio a partire dall'anno 2024; “

Evidenziato che come precisato nel dispositivo al punto 5 della stessa deliberazione, la dottoressa Maura Molinari deve assumere le funzioni di responsabile unico del procedimento;

Ritenuto da parte dello scrivente segretario che la delega di funzioni, per come espressa, in conformità con le disposizioni statutarie e regolamentari del Comune, comporta automaticamente nelle funzioni delegate (come precisato al punto 7 del provvedimento di delega) l'assunzione delle funzioni di responsabile del procedimento, o meglio da definirsi come “Responsabile unico del procedimento” per il caso di specie, trattandosi di materia particolare nella quale si sovrappongono particolari disposizioni statali, alle quali fanno riferimento i provvedimenti in materia del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

Ritenuto tuttavia per chiarezza, ed a documentazione specifica, in considerazione della particolarità delle iniziative finanziate nell'ambito delle misure del “PNR” Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, di precisare con specifico atto l'individuazione della dottoressa Maura Molinari “Responsabile unico del Procedimento” per le procedure oggetto di quanto stabilito nella citata deliberazione della Giunta comunale, tenendo anche conto di come la normativa statale disciplina la materia all'art. 31, comma 1 del decreto Legislativo 50/2016, e delle relative linee guida espresse dall'Autorità nazionale Per la prevenzione della corruzione;

Ritenuta la propria competenza in materia dati i presupposti sopra indicati;

Evidenziato che la Dottoressa Molinari di Categoria D, livello base, è una delle funzionarie di grado più elevato del Comune con inquadramento tale da consentire l'assunzione delle funzioni e dotata di competenze professionali adeguate;

## DETERMINA

1. Di nominare la dottoressa Maura Molinari, Funzionaria di Categoria D, livello base, dell'Area 1 dell'organizzazione amministrativa del Comune “responsabile unico del

procedimento” nel procedimento di utilizzazione del finanziamento assegnato nell’ambito della “MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI – COMUNI (APRILE 2022)” - M1C1 PNRR INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”.. CUP G21F22001380006 Gestione di n. 44 servizi digitali per il cittadino pubblicati in mycomunweb (stanza del cittadino) nel sito web comunale, anno 2024, secondo quanto previsto con deliberazione della Giunta comunale n. 8 dell’8 febbraio 2023;

2. Di precisare, che tale nomina ha anche funzione ricognitiva di una funzione già spettante alla dottoressa in base ad atto di delega di funzioni con determinazione del segretario comunale n. 6 del 4 febbraio 2021;
3. Di precisare che la dipendente, prima di esercitare la funzione dovrà verificare e dichiarare la situazione personale di assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, della posizione personale rispetto alle funzioni di responsabile del procedimento nella procedure sopra evidenziate;
4. Di precisare anche che a carico dello scrivente non esiste alcuna situazione, anche solo potenziale, di conflitto di interesse, rispetto alle medesime procedure e l’attribuzione funzione di responsabile unico del procedimento sopra prevista;
5. Avverso il presente atto sono ammessi i seguenti ricorsi: -- ricorso al Tribunale di Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, - o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Sottoscritto digitalmente

IL SEGRETARIO

Vincenzo Todaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005, in originale archiviato digitalmente. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.