

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Stefano Libardi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1989-1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in architettura, Esame di abilitazione
• Qualifica conseguita	Architetto
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Vecchio ordinamento

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1996 - 2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libera Professione
• Date (da – a)	<i>gennaio 2021 - giugno 2022</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica Amministrazione <i>Comune di Avio.</i>
• Tipo di azienda o settore	COLLABORATORE Ufficio Tecnico
• Tipo di impiego	Competenza in atti amministrativi : determinazioni, decreti, autorizzazioni.
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	<i>giugno 2022 - dicembre 2022</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica Amministrazione <i>Comune di Pomarolo.</i>
• Tipo di azienda o settore	COLLABORATORE Ufficio Tecnico
• Tipo di impiego	Esercizio delle funzioni di tecnico incaricato degli atti ed elaborati tecnici e tecnico –amministrativi
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	<i>dicembre 2022- attuale</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica Amministrazione <i>Comune di Sella Giudicarie.</i>
• Tipo di azienda o settore	DIRIGENTE Ufficio Tecnico RUP
• Tipo di impiego	Competenza tecnico-organizzativa ed economica - finanziaria per l'affidamento dei contratti pubblici.
• Principali mansioni e responsabilità	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA Italiano

AL TRE LINGUE Inglese

- Capacità di lettura B1
 - Capacità di scrittura B2
 - Capacità di espressione orale B2

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenza in atti amministrativi : determinazioni, decreti, autorizzazioni, concessioni, contratti, convenzioni, disciplinari, ordinanze, atti di impegno o di liquidazione della spesa.

Procedimenti di appalto dei lavori pubblici compresa la gestione delle procedure digitali .

Esercizio della funzione di responsabile dell'approvazione dei progetti ed autorizzazione alla revisione e variante degli stessi in particolare.

Approvazione di varianti, nei limiti indicati dalla disciplina provinciale; approvazione i nuovi prezzi relativi alle varianti di propria competenza; approvazione di nuovi prezzi.

Approvazione i certificati di regolare esecuzione, o di collaudo, contabilità finali, emissione di tutti gli atti conclusivi dell'opera.

Aggiornamento dei prezzi di progetto; concessione di proroga dei termini di esecuzione dei contratti, nei casi previsti dalla legge; l'applicazione delle penali.

Gestione e acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici.

Esercizio delle funzioni di tecnico incaricato degli atti ed elaborati tecnici e tecnico – amministrativi relativi alla realizzazione delle opere in economia connesse alla gestione e manutenzione del patrimonio.

Progettazione di perizie di spesa per la manutenzione del patrimonio.

Esercizio delle funzioni di responsabile della gestione delle procedure telematiche.

RUP Responsabile Unico della progettazione.

Dirigente della Sicurezza.

Dirige l'ufficio Tecnico

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Pacchetto Office, Cad, Blumatica, Primus, BIM

CAPACITÀ E COMPETENZE

Attività didattica sia in istituti privati che pubblici insegnando materie tecniche.
Corsi di abilitazione

PATENTE B

B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

LIBARDI DOTT. ARCH. STEFANO