

COMUNE DI SELLA GIUDICARIE

LAVORI DI SOMMA URGENZA CONSEGUENTI AL VERIFICARSI DI EVENTI TEMPORALESCHI STRAORDINARI E DI ECCEZIONALE INTENSITÀ LUNGO LA STRADA DENOMINATA "VIA DE SORA". ARTICOLO 53, COMMA 3, DELLA L.P. 10.09.1953, N. 26.

APPROVAZIONE VERBALE DI SOMMA URGENZA E DELLA PERIZIA DEI LAVORI, ATTO DI INDIRIZZO PER IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELLA GESTIONE DEI COMPITI SPETTANTI ALL'AREA 2 DELL'ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DEL COMUNE PER L'AFFIDO DEI LAVORI E PRENOTAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA.

CUP: G27H23002690007

Pareri ai sensi dell'articolo 185, comma 1, del CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO-ALTO ADIGE, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Art. 185 (Responsabilità del segretario comunale e dei dirigenti delle strutture).

1. Su ogni proposta di deliberazione del consiglio o della giunta che non sia mero atto di indirizzo sono acquisiti il parere sulla regolarità tecnica del responsabile della struttura competente e, qualora la deliberazione comporti riflessi diretti o indiretti sulla gestione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, il parere sulla regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario. I pareri sono inseriti nella deliberazione. Il consiglio o la giunta che non intendano conformarsi ai pareri stessi devono darne adeguata motivazione nella deliberazione.

Il Funzionario in quanto responsabile della struttura denominata Area 2 – servizio tecnico patrimonio e attività produttive, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

27/03/2024

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI DELL'AREA 2

arch. Stefano Libardi

(documento firmato digitalmente)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005; in originale archiviato digitalmente. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.