

## COMUNE DI SELLA GIUDICARIE

**FINANZIAMENTI PNRR - M2C4 INVESTIMENTO 4.2 “RIDUZIONE DELLE PERDITE NELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DELL’ACQUA, COMPRESA LA DIGITALIZZAZIONE E IL MONITORAGGIO DELLE RETI” FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU – INTERVENTO DENOMINATO “INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIDUZIONE DELLE PERDITE, DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI ED INTERCOMUNALI DI SELLA GIUDICARIE” – AUTORIZZAZIONE ALL’INDIZIONE DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, (ai sensi del combinato disposto dell’art. 2ter della l.p. n. 18/2021, dell’art. 48, c. 3, del d.l. n. 77/ 2021 convertito con l. 108/2021 e dell’art. 76 d.lgs. n. 36/2023,) SOPRA SOGLIA EUROPEA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE CON OPZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, MEDIANTE AFFIDAMENTO IN BASE AL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA.**

**CUP. G28B22005220006**

Pareri ai sensi dell’articolo 185, comma 1, del CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO-ALTO ADIGE, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Art. 185 (Responsabilità del segretario comunale e dei dirigenti delle strutture).

1. Su ogni proposta di deliberazione del consiglio o della giunta che non sia mero atto di indirizzo sono acquisiti il parere sulla regolarità tecnica del responsabile della struttura competente e, qualora la deliberazione comporti riflessi diretti o indiretti sulla gestione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente, il parere sulla regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario. I pareri sono inseriti nella deliberazione. Il consiglio o la giunta che non intendano conformarsi ai pareri stessi devono darne adeguata motivazione nella deliberazione.

Il Funzionario in quanto responsabile della struttura denominata Area 2 – servizio tecnico patrimonio e attività produttive, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa.

26/07/2024

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI DELL’AREA 2

*arch. Stefano Libardi*

*(documento firmato digitalmente)*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).