

COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
PARERE PER DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione in linea tecnica del progetto esecutivo dei LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO E REALIZZAZIONE NUOVI SPAZI PER IL CALCIO IN P.ED. 631 C.C. BONDO LOCALITÀ FIANA e relative modalità di finanziamento. Assegnazione all'U.S. Alta Giudicarie del contributo straordinario a copertura delle spese non coperte dal contributo del Servizio Turismo e Sport della Provincia Autonoma di Trento con preventiva variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 comma 5-bis lettera e-bis) e d) e variazione di P.E.G.. Atto di indirizzo al Vicesegretario comunale in quanto responsabile dell'Area 2 servizio tecnico patrimonio e attività produttive riguardante l'assunzione dell'impegno di spesa relativo alla concessione del suddetto contributo straordinario. Assegnazione risorse.

Articolo 185, (Responsabilità del segretario comunale e dei dirigenti delle strutture), commi 1 e 2.

1. *Su ogni proposta di deliberazione del consiglio o della giunta che non sia mero atto di indirizzo sono acquisiti il parere sulla regolarità tecnica del responsabile della struttura competente e, qualora la deliberazione comporti riflessi diretti o indiretti sulla gestione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, il parere sulla regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario.*
I pareri sono inseriti nella deliberazione. Il consiglio o la giunta che non intendano conformarsi ai pareri stessi devono darne adeguata motivazione nella deliberazione.
2. *Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili delle strutture, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.*

Articolo 187, (Controllo di regolarità amministrativa e contabile), comma 1.

1. *Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva della formazione della deliberazione, dal responsabile della struttura competente ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo di regolarità contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile nella fase preventiva della formazione della deliberazione e il rilascio del visto attestante la copertura finanziaria nella fase successiva all'adozione delle determinazioni di impegno di spesa da parte dei responsabili dei servizi.*

Visti gli artt. 185, commi 1 e 2, e 187, comma 1 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e l'art. 4 del vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale n. 65 dd. 30.12.2019 sulla proposta della deliberazione inerente quanto indicato in oggetto, si esprime:

- parere favorevole di regolarità tecnica attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa quale responsabile della struttura competente per la parte della deliberazione che riguarda la variazione di bilancio e di P.E.G.;
- parere favorevole di regolarità contabile.

in data, 20.10.2020

LA DELEGATA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

LUISA BASSETTI

documento sottoscritto digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.lgs. 82/2005. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.