



DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE AGLI IMMOBILI DELL'AREA 2

OGGETTO: Affidamento alla società in house Giudicarie Energia Acqua Servizi S.p.A. (in sigla G.E.A.S. S.p.A.). Approvazione dello schema di convenzione tra il Comune di Sella Giudicarie e la società "in house" Giudicarie Energia Acqua Servizi s.p.a. (in sigla G.E.A.S. s.p.a.) per l'effettuazione dei prelievi e delle analisi e servizi aggiuntivi da effettuarsi sulle acque destinate ad uso civile per il triennio 2025-2027-
SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE E IMPEGNO DELLA SPESA..

CIG B594D631D0

28/02/2025

N. 23/2025

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE AGLI IMMOBILI DELL'AREA 2

Premesso che con la deliberazione n. 12 del 11.02.2025, per le motivazioni ivi indicate alle quali si rinvia integralmente, la Giunta comunale ha stabilito tra l'altro:

- 1. Di approvare lo schema di convenzione pervenuto a prot. comunale n. 1358 in dd. 07.02.2025, e di affidare ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, alla società in house providing Giudicarie Energia Acqua Servizi S.p.A. (in sigla G.E.A.S. S.p.A.) C.F. 01811460227 l'incarico riguardante l'organizzazione e gestione per il triennio 2025 – 2026 e 2027 delle fasi del prelievo e analisi delle acque destinate al consumo umano nel Comune di Sella Giudicarie, nei termini e con le modalità previste dalla stessa e relativi allegati:*
 - *schema di convenzione analisi acqua 2025-2027;*
 - *allegato A –tipologie di analisi;*
 - *allegato B – Pianificazione prelievi e riepilogo generale;*
 - *allegato C – elenco impianti;*
 - *allegato D – prezziario altre attività;*
 - *specifiche normative;*
 - *nota integrativa.*
- 2. Di approvare l'offerta di G.E.A.S. s.p.a. e incaricare la Società del servizio di analisi delle acqua destinata al consumo umano utilizzata negli acquedotti comunali di Sella Giudicarie, alle condizioni concordate e riportate nella Convenzione e nei relativi allegati, di cui al preventivo (prot. 182/2025) di spesa trasmesso acquisito con nota di data al protocollo*

comunale n. 1358 dd. 07. 02. 2025, indicante una previsione di spesa complessiva per gli anni 2025-2027 di € 83.100,60 (iva esclusa) più iva al 22% pari ad euro 18.282,12 per un totale di euro 101.382,72, spesa quantificata per ciascun anno in € 33.794,24 e che la stessa trova copertura alla Missione 9 Programma 4 Titolo 1 Macro Aggregato 3 (capitolo 09041.03.0010 - INCARICO PER MONITORAGGIO SORGENTI - RILEVANTE AI FINI IVA), del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025- 2027, dove esiste sufficiente disponibilità finanziaria secondo il principio di contabilità potenziata, con esigibilità sull'anno 2025, 2026 e 2027 per l'importo annuo di euro 33.794,24;

3. *Di dare atto che alla sottoscrizione della Convenzione e all'impegno della relativa spesa provvederà il Responsabile del Servizio competente, come stabilito dal Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) dando atto che in sede di stipula, lo schema di convenzione potrà essere modificato ed integrato per quanto necessario in rapporto alla scelta formalità di stipula o per una maggiore chiarezza dell'atto stesso.*
4. *Di dare atto che la presente convenzione dovrà essere registrata solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/1986 e le spese derivanti dalla registrazione saranno a carico della parte che l'avrà richiesta.*
5. *Di mettere a disposizione della Società G.E.A.S. s.p.a., gratuitamente e per tutta la durata della Convenzione sopra citata, le aree e le strutture comunali necessarie per l'attuazione del servizio, consentendo alla Società di operare per quanto necessario al suo svolgimento.*
6. *Di dare atto che il contributo di gara pari ad Euro 35,00 dovuto ad ANAC relativo alla convenzione in oggetto dovrà essere impegnato dal Responsabile del servizio competente imputando la spesa al capitolo 01111.04.1002 "Contributo ANAC" che presenta sufficiente disponibilità.*

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 49 del 28.11.2024, dichiarata immediatamente esecutiva, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 30.12.2024, dichiarata immediatamente esecutiva, di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2025, 2026 e 2027 e relativi allegati.

Visto il P.E.G. (Piano esecutivo di gestione) approvato con la deliberazione della Giunta comunale nr. 1 del 08.01.2025.

Visto il decreto del Sindaco prot.5566 del 31/05/2024 e ss.mm. l'Architetto Stefano Libardi, Funzionario tecnico del Servizio tecnico dell'Area 2 dell'organizzazione amministrativa del Comune, è stata attribuita (rinnovando precedenti attribuzioni) la competenza per tutte le attività manutentive degli immobili, e con l'esercizio della funzione di responsabile, ed in particolare nel Piano esecutivo di gestione, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 05 gennaio 2024, riapprovata con deliberazione nr. 5 del 17 gennaio 2024.

Dato atto che non sussistono in capo al sottoscritto responsabile del procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in relazione all'affidamento, nonché in relazione all'affidatario, non versando in alcune delle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62.

Rilevato che l'art. 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, decreto legislativo che contiene molte disposizioni in materia di contabilità che si applicano ora ai Comuni della Provincia di Trento a seguito del rinvio operato al Capo II della L.P. 9 dicembre 2015, n. 18, stabilisce che la gestione di spesa avviene appunto attraverso atti dei responsabili dei servizi in base ad atti denominati

determinazioni con i quali disposte le spese ed assunte le relative obbligazioni si impegna la spesa..

Richiamata la L.P. 23/1990 e ss.mm. e relativo regolamento d'attuazione.

Richiamata la L.P. 2 di data 09.03.2016 e ss.mm.

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la contabilità.

Richiamato il vigente Statuto comunale.

Visto l'art. 126 (Funzioni dirigenziali e direttive) del CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO-ALTO ADIGE, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, di affidare alla società GEAS S.p.A., con sede a Tione di Trento (TN), in Viale Dante, n. 46, C.F./P.IVA 01811460227, mediante sottoscrizione della convenzione approvata con deliberazione della Giunta comunale nr. 12 di data 11.02.2025, dichiarata immediatamente esecutiva, il servizio per l'effettuazione dei prelievi e delle analisi e servizi aggiuntivi da effettuarsi sulle acque destinate ad uso civile per il triennio 2025-2027",

Di impegnare la spesa complessiva per gli anni 2025-2027 di € 83.100,60 (iva esclusa) più iva al 22% pari ad euro 18.282,12 per un totale di euro 101.382,72, spesa quantificata per ciascun anno in € 33.794,24 e che la stessa trova copertura alla Missione 9 Programma 4 Titolo 1 Macro Aggregato 3 (capitolo 09041.03.0010 - INCARICO PER MONITORAGGIO SORGENTI - RILEVANTE AI FINI IVA), del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025- 2027, dove esiste sufficiente disponibilità finanziaria secondo il principio di contabilità potenziata, con esigibilità sull'anno 2025, 2026 e 2027 per l'importo annuo di euro 33.794,24;

Di impegnare il contributo di gara pari ad Euro 35,00 dovuto ad ANAC relativo alla convenzione in oggetto imputando la spesa al capitolo 01111.04.1002 "Contributo ANAC" sull'esercizio finanziario 2025 che presenta sufficiente disponibilità.

Di accertare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio.

Di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), il programma dei pagamenti dell'impegno di spesa di cui alla presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Di assicurare pubblicità alla presente determinazione secondo le modalità regolamentari previste.

Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, al fatto che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti mezzi di impugnativa:
ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro il termine di 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 (*)
ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199. (*)
(*) I ricorsi a) e b) sono alternativi.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE AGLI IMMOBILI
DELL'AREA 2**

arch. Libardi Stefano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.lgs. 82/2005; in originale archiviato digitalmente. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.