



## **COMUNE DI SELLA GIUDICARIE**

PROVINCIA DI TRENTO

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE NR. 51**

#### **DELLA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: Presa d'atto temporanea supplenza a scavalco della segreteria del Comune di Sella Giudicarie per il periodo dal 24 maggio al 30 giugno 2023.

L'anno **duemilaventitre** addì **trentuno** del mese di **maggio** alle ore 18.30 è riunita la Giunta Comunale, nella sede comunale di Piazza Cesare Battisti 1, nella sala delle riunioni

#### **Partecipano i signori**

Franco Bazzoli – Sindaco

e gli Assessori:

Susan Molinari

Massimo Valenti

Luca Mussi

Valerio Bonazza

Assiste e verbalizza come stabilito dai presenti f.f. da Segretario comunale la Vice Sindaca Susan Molinari

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Franco Bazzoli, avendo già aperta la seduta e assumendone la presidenza, introduce la trattazione dell'argomento indicato in oggetto

OGGETTO: Presa d'atto temporanea supplenza a scavalco della segreteria del Comune di Sella Giudicarie per il periodo dal 24 maggio al 30 giugno 2023.

*Ai sensi dell'art 65 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige (C.E.L.), approvato con la L.R. 3 maggio 2018, n. 2, si assenta il Segretario comunale, temporaneamente sostituito dalla Vice Sindaca Susan Molinari.*

*Il Sindaco relazione sull'argomento posto all'ordine del giorno.*

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il provvedimento del Presidente della Giunta provinciale S110/23/384956/8.4.8/2023-03 del 22 maggio 2023, acquisito al protocollo comunale in data 23 maggio 2023, sub n. 4927, con il quale è stato disposto l'incarico alla dott.ssa Lara Fioroni della temporanea supplenza a scavalco della segreteria del Comune di Sella Giudicarie dal giorno mercoledì 24 maggio al giorno venerdì 30 giugno 2023.

Ritenuto opportuno prendere atto dell'incarico, per successivamente stabilire che il delegato responsabile provveda ad impegnare la conseguente spesa.

Visto l'art. 8 *"Indennità di convenzione per il servizio segreteria"* dell'accordo stralcio – parte economica – per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2019/2021 per il personale dell'area della dirigenza e dei Segretari comunali del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 13 marzo 2023 e di cui si è preso atto con la propria precedente deliberazione n. 34 del 11 aprile 2023, che così dispone:

*1. Il comma 3 dell'art. 99 bis CCPL 2002/2005 di data 27.12.2005, come aggiunto dall'art. 32 Accordo biennio economico 2006/2007 - parte giuridica 2006/2009 di data 20.6.2007, è sostituito, dalla data di entrata in vigore del presente accordo, dal seguente nuovo comma:*

*"3. L'indennità corrisposta per le supplenze a scavalco e le reggenze è determinata nella misura minima del 25% e massima dell'80% in relazione alle effettive prestazioni e responsabilità, tenendo a base lo stipendio complessivo, l'indennità integrativa speciale, la retribuzione di posizione con riferimento alla retribuzione corrisposta con anzianità di servizio superiore ai due anni.*

*2. Dopo il comma 3 dell'art. 99 bis CCPL 2002/2005 di data 27.12.2005, come aggiunto dall'art. 32 Accordo biennio economico 2006/2007 - parte giuridica 2006/2009 di data 20.6.2007, è aggiunto, dalla data di entrata in vigore del presente accordo, il seguente nuovo comma:*

*"4. Al segretario al quale viene attribuito un incarico a scavalco o la reggenza di un altro ente spetta inoltre il rimborso delle spese di accesso e recesso sulla base della distanza chilometrica tra le sedi di servizio."*

Valutato opportuno, tenuto conto dell'impegno di lavoro richiesto alla dott.ssa Lara Fioroni per il periodo in oggetto, non solo con riferimento alle ore di presenza presso la sede comunale, ma anche per la disponibilità al di fuori di tali ore, riconoscere per la durata dello scavalco un compenso pari all'80% del trattamento economico iniziale previsto per il posto occupato, calcolato sullo stipendio tabellare, sull'indennità integrativa speciale, sull'indennità di posizione e sull'indennità di vacanza contrattuale, prendendo atto che la stessa ha comunicato la volontà di non richiedere il rimborso delle spese di accesso e recesso sulla base delle percorrenze e della distanza chilometrica tra le sedi di servizio.

Verificato che la dott.ssa Lara Fioroni ha depositato agli atti in data 26 maggio 2023 la dichiarazione di assenza di cause di conflitto di interesse e di insussistenza di cause di inconferibilità o di incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, acquisita al protocollo comunale in data 29 maggio 2023, sub n. 5119.

Evidenziato che il costo per lo scavalco della sede segretariale viene calcolato sulla base dello stipendio fisso mensile come di seguito indicato:

STIPENDIO TABELLARE	€ 2.621,23
INDENNITÀ INTEGRATIVA SPECIALE	€ 577,13
INDENNITÀ DI POSIZIONE	€ 1.215,83
INDENNITÀ DI VACANZA CONTRATTUALE	€ 15,88.
TOTALE RETRIBUZIONE MENSILE	€ 4.430,07
COSTO MENSILE SCAVALCO (80%)	€ 3.544,06

Rilevato pertanto che il compenso spettante alla dott.ssa Lara Fioroni con riferimento al periodo di servizio disposto con il provvedimento del Presidente della Giunta provinciale n. S110/23/384956 8.4.8/2023-03 del 22.05.2023 a temporaneo scavalco della sede segretariale per una durata di un mese ed otto giorni, al lordo delle trattenute fiscali ed assicurative, è il seguente:

Compenso periodo 24/05/2023 – 30/06/2023	€ 4.489,18
+ oneri previdenziali (23,80%)	€ 1.068,42
+ I.R.A.P. (8,50%)	€ 381,58
TOTALE	€ 5.939,18

Visto il “Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige”, approvato con la L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Visto il Regolamento di contabilità adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 65 del 30 dicembre 2019 e ss.mm.

Visto il Documento Unico di Programmazione 2023/2025, integrato con la nota di aggiornamento, approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 13 marzo 2023 e ss.mm.

Accertato che la spesa derivante dal presente provvedimento trova adeguata copertura finanziaria nelle previsioni del bilancio di previsione 2023/2025 approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 15 marzo 2023 e ss.mm. – esercizio di competenza 2023, come di seguito indicato:

- alla Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 01 (capitolo 01021.01.1015);
- alla Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 01 (capitolo 01021.01.1016);
- alla Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 02 (capitolo 01021.02.0005).

Visto il Piano esecutivo di gestione per gli esercizi finanziari del triennio 2023/2025 adottato con la deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 28 marzo 2023 e ss.mm.

Rilevato che l’art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale contiene disposizioni in materia di contabilità che si applicano ora anche ai Comuni della Provincia di Trento a seguito del rinvio operato al Capo II della L.P. 9 dicembre 2015, n. 18, stabilisce che la gestione delle spese avviene attraverso atti dei responsabili dei servizi denominati determinazioni, con i quali vengono disposte le spese ed assunte le relative obbligazioni.

Vista e richiamata la determinazione n. 2 del 12 gennaio 2021, mediante la quale il Segretario comunale ha disposto di delegare al signor Vittorio Ghezzi, funzionario di categoria C – livello evoluto, alcune funzioni speciali del servizio finanziario, tra cui i procedimenti per assicurare il corretto trattamento economico spettante al personale;

Dato atto dell’avvenuta acquisizione sulla proposta del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 185, comma 1 e dell’art. 187, comma 1, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2:

- del parere favorevole sulla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione

amministrativa, espresso dal funzionario delegato responsabile di alcune funzioni speciali del servizio finanziario;

- del parere favorevole di regolarità contabile, espresso dalla delegata per le funzioni di responsabile del servizio finanziario.

Accertata la propria competenza in merito all'assunzione del presente provvedimento, secondo quanto disposto dall'art. 126 del *"Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige"*, approvato con la L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Tutto ciò premesso e considerato,

con voti unanimi espressi per alzata di mano

## DELIBERA

1. di prendere atto del provvedimento del Presidente della Giunta provinciale n. S110/23/384956 8.4.8/2023-03 del 22 maggio 2023, con il quale è stato disposto l'incarico alla dott.ssa Lara Fioroni della temporanea supplenza a scavalco della segreteria del Comune di Sella Giudicarie dal giorno mercoledì 24 maggio al giorno venerdì 30 giugno 2023;
2. di riconoscere, per le ragioni espresse in premessa, alla dott.ssa Lara Fioroni un compenso complessivo di € 4.489,18 per la durata dello scavalco, dal 24 maggio al 30 giugno 2023, pari all'80% del trattamento economico iniziale previsto per il posto occupato calcolato come indicato in premessa, prendendo atto che la stessa ha comunicato la volontà di non richiedere il rimborso delle spese di accesso e recesso sulla base delle percorrenze e della distanza chilometrica tra le sedi di servizio;
3. di stabilire che il delegato responsabile dei procedimenti per assicurare il corretto trattamento economico spettante al personale sig. Vittorio Ghezzi provveda all'impegno ed alla liquidazione del compenso spettante come sopra determinato, utilizzando la disponibilità esistente per € 4.489,18 alla Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 01 (capitolo 01021.01.1015), per € 1.068,42 alla Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 01 (capitolo 01021.01.1016) e per € 381,58 alla Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 02 (capitolo 01021.02.0005) del bilancio di previsione 2023/2025, specificando che la stessa è esigibile nel corso del corrente anno;
4. di comunicare il contenuto del presente provvedimento al Comune di Valdaone ai fini degli adempimenti previsti per l'Anagrafe delle Prestazioni dei Pubblici Dipendenti;
5. di dichiarare, con voti unanimi espressi per alzata di mano, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, per dare immediata esecuzione al decreto presidenziale ai sensi del 4° comma dell'art. 183 del *"Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige"*, approvato con la L.R. 3 maggio 2018, n. 2;
6. di dare evidenza al fatto che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale, ai sensi della L.R. 04.01.1993, n. 1 e successive modificazioni;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse, entro 60 giorni (ricorso alternativo col precedente).

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

Al presente verbale vengono uniti i pareri di regolarità tecnico amministrativa e contabile

Sottoscritto Digitalmente, Il Sindaco, Franco Bazzoli

Sottoscritto Digitalmente, f.f. da segretario comunale, la Vice Sindaca Susan Molinari

Ai sensi dell'art. 183 comma 4 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Ai sensi dell'art. 183 comma 1 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, la presente deliberazione viene posta in pubblicazione all'Albo telematico del Comune per 10 giorni consecutivi.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.lgs. 82/2005, in originale archiviato digitalmente. Sostituisce il documento cartaceo e la firma Autografa.